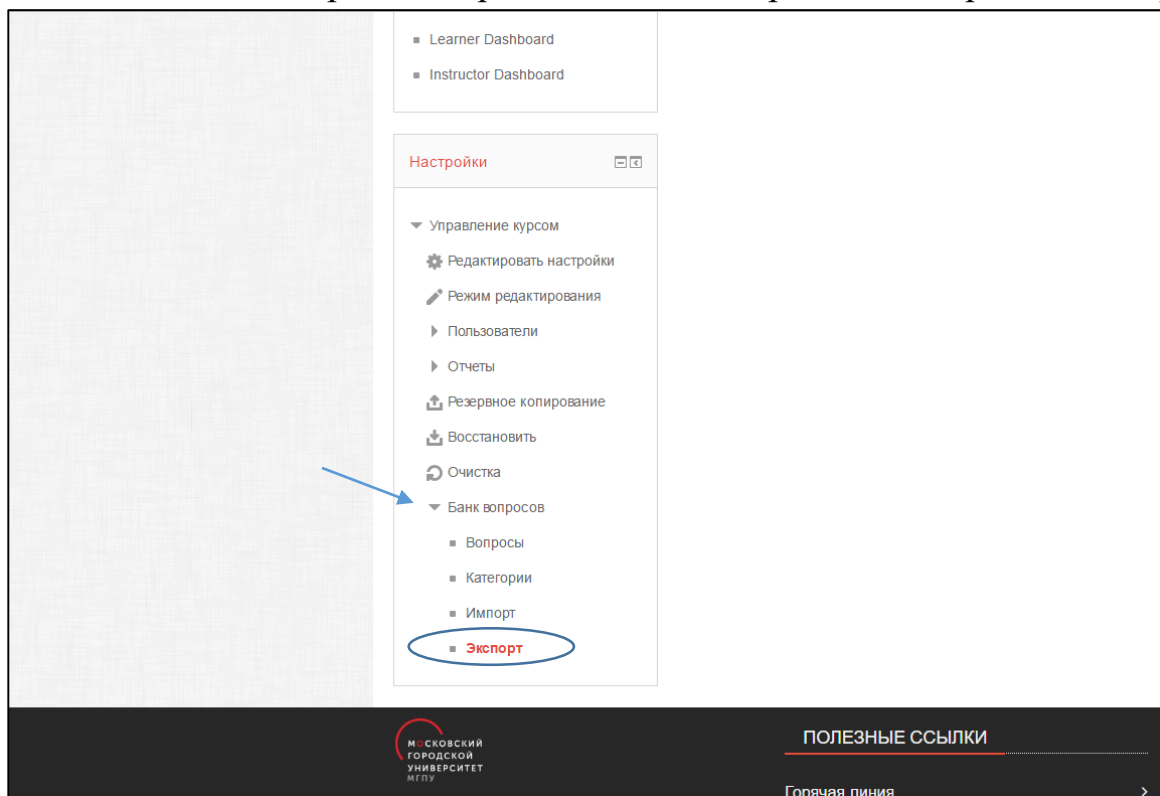
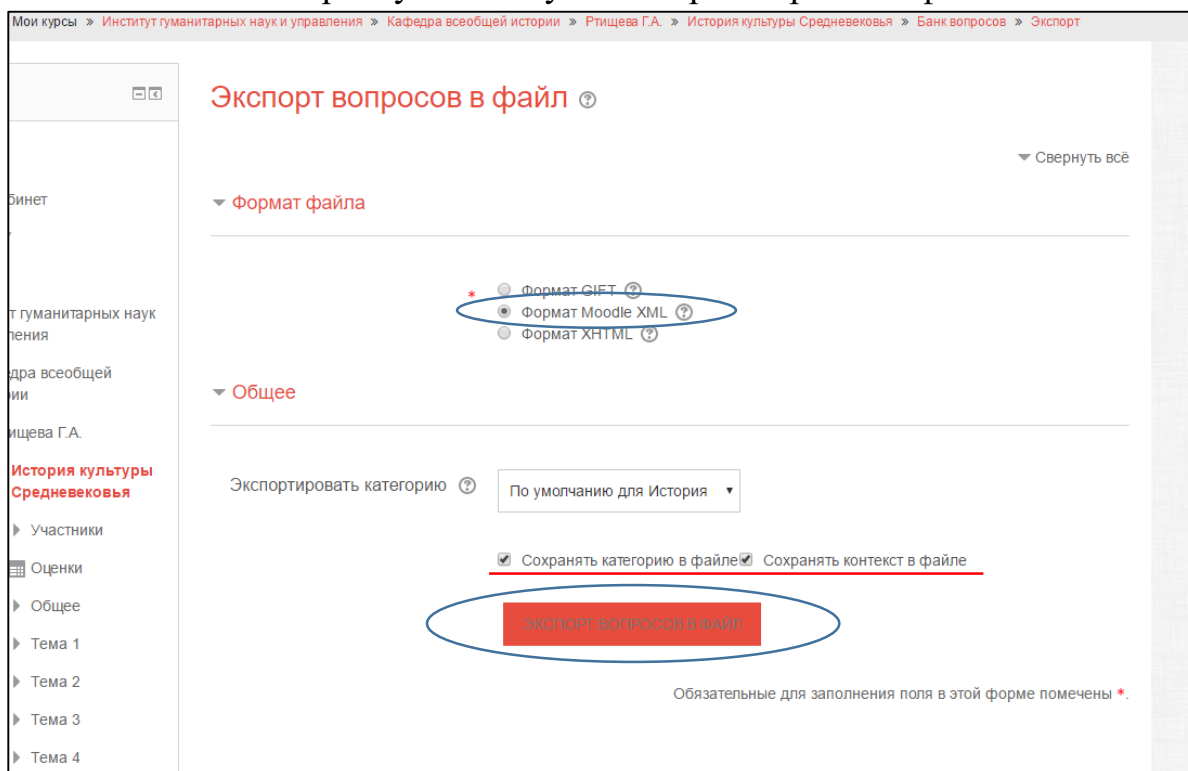


1. Зайдите на курс, из которого требуется скачать вопросы.
2. В блоке «Настройки» в разделе «Банк вопросов» выберите «Экспорт»:



3. Далее выберете формат скачиваемого файла, для этого нажмите на название формата. На картинке представлен формат «Формат Moodle XML». После этого нажмите на красную кнопку «Экспорт вопросов в файл»

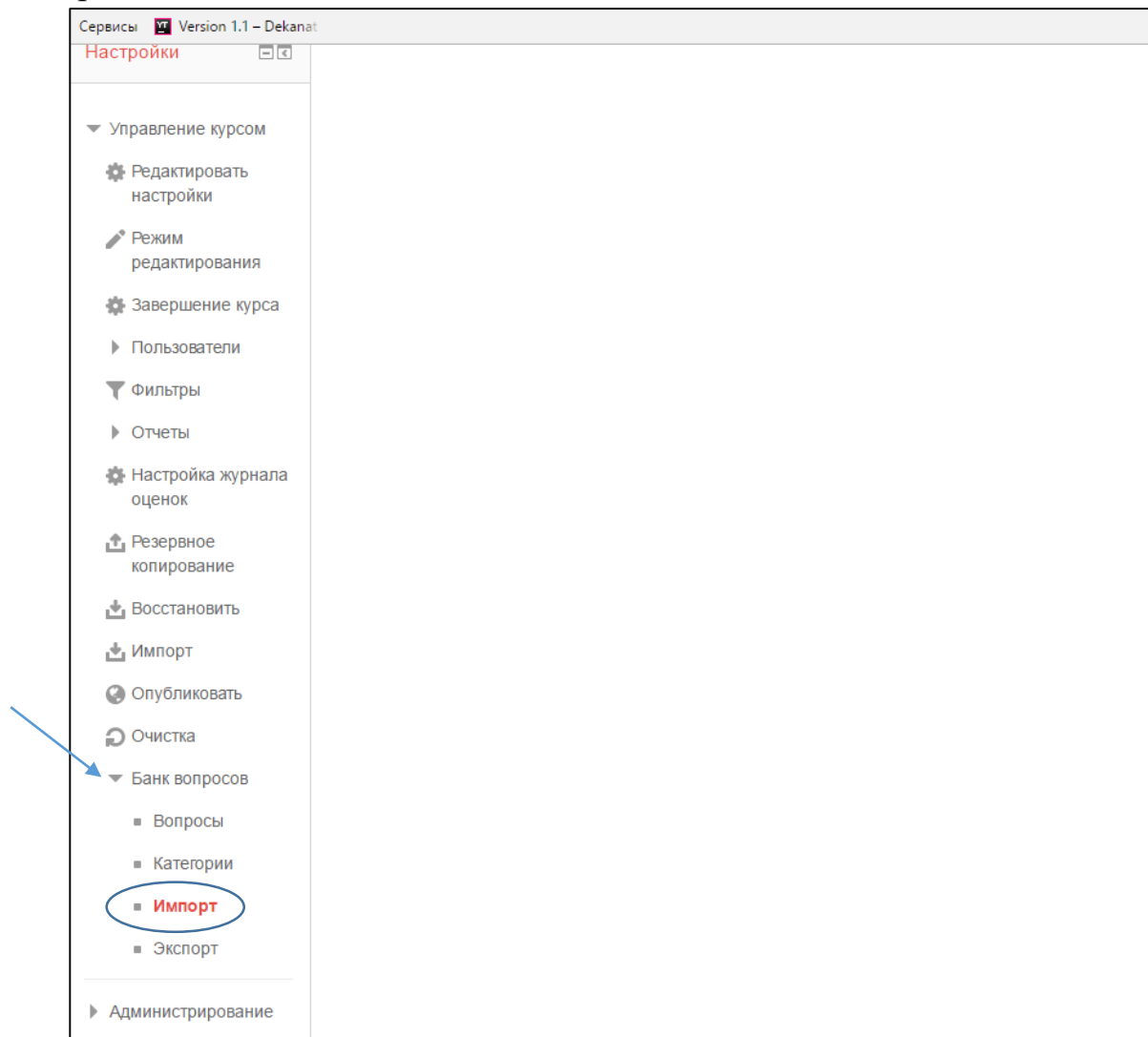


Обратите внимание, чтобы стояли галочки, как на картинке.

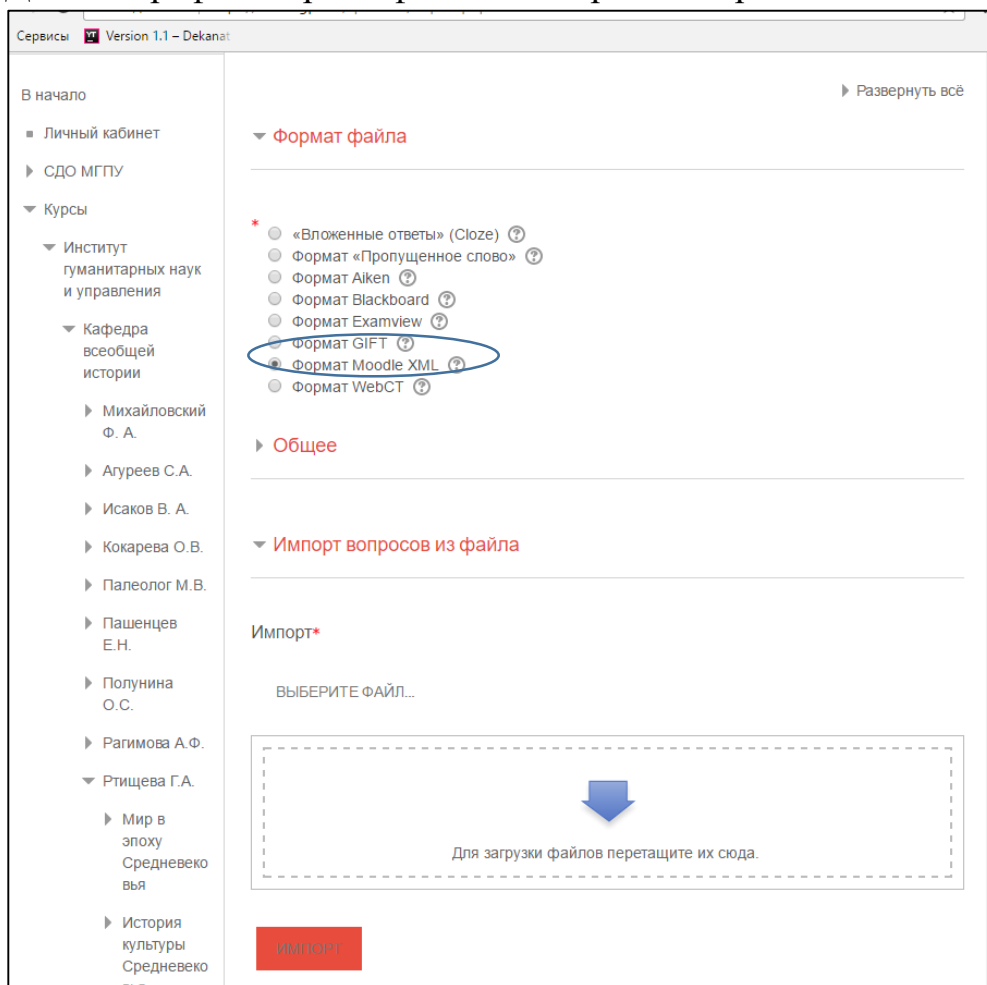
Вероятнее всего файл с вопросами сохранится на Вашем компьютере в папке Загрузки.

4. Зайдите на курс, в который требуется загрузить вопросы.

5. В блоке «Настройки» разверните раздел «Банк вопросов» и выберите «Импорт»:

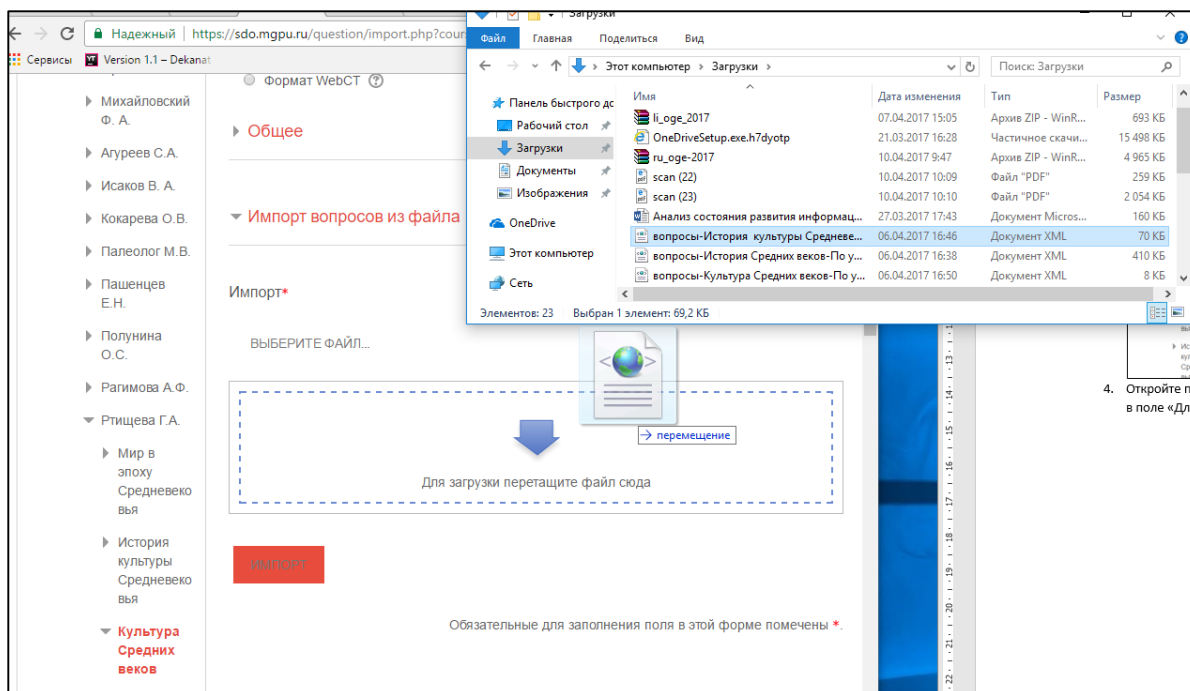


6. Далее в графе «Формат файла» выберете «Формат Moodle XML»



Обратите внимание, Вы выбираете тот формат, в котором скачивали вопросы в файл.

7. Откройте папку с файлом вопросов на Вашем компьютере и перетащите файл с вопросами в поле «Для загрузки файлов перетащите их сюда». Для этого Вам нужно нажать на файл с вопросами и, не отпуская кнопки, перетащить файл в поле:



8. После перемещения название файла с вопросами появится в окне «Для загрузки файлов перетащите их сюда». После этого кликните на кнопку «Импорт»

