1. C’est Paul à l’appareil.
2. C’est de la part de qui ?
3. Qui dois-je annoncer ?
4. Pouvez-vous épeler votre nom, s’il vous plaît ?
5. Pourrais-je parler à monsieur Pierre ?
6. Il n’y a personne de ce nom ici.
7. Excusez-moi, je me suis trompé.
8. J’ai fait un mauvais numéro.
9. J’ai fait erreur.
10. C’est à quel sujet ?
11. En quoi puis-je vous être utile ?
12. Ne quittez pas, je vous passe monsieur Pierre.
13. Un instant, monsieur, je vous mets en ligne.
14. Voulez-vous lui laisser un message ?
15. Pouvez-vous lui demander de me rappeler, s’il vous plaît ?
16. Monsieur Pierre n’est pas disponible pour le moment, voulez-vous sa boîte vocale ?
17. Patientez s’il vous plaît, monsieur Pierre est en ligne.
18. Permettez-moi de vous présenter Monsieur Pierre
19. Je vous remercie pour m’avoir rencontré
20. Je vous en prie
21. Merci de me communiquer l’heure de votre arrivée
22. Veuillez agréer, Monsieur Pierre, mes salutations les plus chaleureuses
23. Cordiales salutations